

Bijlage 4 Programma van Eisen

In deze Bijlage zijn de Technische specificaties (Programma van eisen) opgenomen. Van Inschrijver wordt verwacht dat hij de eisen accepteert door deze Bijlage te ondertekenen en bij te voegen bij de Inschrijving.

Nummer	Algemene eisen
A-1.	Contractant is gehouden om zich bij de uitvoering van de Opdracht te houden aan alle geldende regelgeving. Alle eventuele schade die volgt uit het niet naleven van wetgeving zal door de Contractant worden vergoed aan de Gemeente. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht gebruik wordt gemaakt van werknemers die volgens de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) niet bevoegd zijn om in Nederland te werken en de Gemeente wegens het brede werkgeversbegrip in deze wet wordt beboet, zal Contractant de boete welke de Gemeente wordt opgelegd vergoeden aan de Gemeente.
A-2.	In het kader van Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) houdt Contractant zich bij de uitvoering van de Opdracht aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor zijn medewerkers van toepassing is. Contractant vrijwaart de Gemeente voor alle aanspraken van derden die zij op grond van de Wet Aanpak Schijnconstructies hebben ingesteld.
A-3.	Inschrijver verklaart het volgende: Hierbij verklaar ik naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt. Ik verklaar in het bijzonder dat: a) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts)personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland; b) de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd; c) noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b); d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.
A-4.	Alle door de Contractant, voor de uitvoering van deze opdracht, in te zetten locaties, inrichtingen, voertuigen, installaties en machines voldoen aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, kan contractant voor een specifieke locatie, inrichting, installatie, voertuig of machine aantonen dat deze aan alle relevante wet- en regelgeving voldoet.

Nummer	Algemene Eisen uitvoering verwerking
Algemene eisen en uitvoering verwerking	
A-5.	De Contractant handelt bij de uitvoering van de Raamovereenkomst conform de wetten, verordeningen, besluiten, maatregelen en voorschriften die door de rijksoverheid, de provinciale en gemeentelijke overheid dan wel door andere daartoe wettelijk aangewezen organen zijn vastgesteld ten aanzien van het op- en overslaan en verwerken van afval. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de Contractant met inachtneming van de vereiste zorg voor het milieu.
A-6.	Contractant moet beschikken over een VIHB-registratie en opgenomen zijn op de VIHB-lijst.
A-7.	Het aangeboden afval dient te worden verwerkt conform de methode en in de verwerkingslocatie die bij Inschrijving worden opgegeven en dient minimaal te voldoen aan de minimumstandaard van het LAP3 en haar opvolgers.
A-8.	Uiterlijk 1 maand voor aanvang van de werkzaamheden dient de Contractant een geldige en adequate omgevingsvergunning voor de verwerkingsinrichting waar de overslag en/of verwerking plaatsvindt te overleggen aan de Gemeente. Uit de omgevingsvergunning moet eenduidig blijken dat de te verwerken hoeveelheid afval past binnen de vigerende vergunning.
Eisen ten aanzien van het personeel van de Contractant	
A-9.	Contractant is verplicht voor het verrichten van de werkzaamheden goed geïnstrueerd personeel in te zetten dat is opgeleid overeenkomstig en kennis draagt van de ter zake gestelde wettelijke eisen en beschikt over de nodige vakkennis.
A-10.	Contractant dient een contactpersoon aan te wijzen om hem in zake de dienstverlening betreffende te vertegenwoordigen.
Rapportage en overleg verwerking	
A-11.	Eens per kalendermaand binnen 2 weken na de betreffende maand dient aan de Gemeente een digitaal overzicht verstrekt te worden van de tonnages verwerkt afval, uitgesplitst per afvalsoort, per dag en per aangeleverde vracht.
A-12.	Eens per kalendermaand binnen 2 weken na de betreffende maand dient aan de Gemeente een digitaal overzicht verstrekt te worden van de tonnages afgekeurd afval, conform de criteria zoals genoemd bij de eisen over 'samenstelling en kwaliteit van het aangeleverde GFT+E-afval', uitgesplitst per afvalsoort, per dag en per aangeleverde vracht.
A-13.	Binnen één maand na afloop van elk contractjaar, dient de totaal jaaropgave van het afgelopen jaar aangeleverde tonnage plaats te vinden, uitgesplitst naar verwerkingsmethode.
A-14.	Contractant zal na opdrachtverlening een startoverleg voeren met de Gemeente betreffende implementatie van het project. Vervolgens zal minimaal één maal per jaar overleg plaatsvinden tussen de Gemeente en Contractant. Het secretariaat van dit overleg ligt bij Contractant.
A-15.	Op het Inschrijvingsformulier (Bijlage 5) geeft de Inschrijver het aandeel afgezet compost in potgrond in de opzaksector en de glastuinbouw (hoogwaardige afzet) aan. Bij het aanleveren van de bewijsmiddelen en vervolgens jaarlijks opnieuw gedurende de looptijd levert de Contractant een accountantsverklaring aan van de afzet in het lopende jaar.
Aanleverplicht Gemeente en acceptatieplicht Contractant	
A-16.	De Gemeente verplicht zich tot levering van al het ingezamelde huishoudelijke GFT+E-afval, Grof tuinafval en (versnipperde) kerstbomen aan de Contractant, zie indicatieve hoeveelheden in het beschrijvend document. Aan deze indicatie kunnen geen rechten worden ontleend.

A-17.	De Gemeente verplicht zich de vrachtauto's zodanig te (doen) beladen dat het lossen op locatie van de Contractant ongestoord en vlot kan verlopen.
A-18.	Ingeval het totale afvalaanbod aan de Contractant de beschikbare overslagcapaciteit overschrijdt, verplicht de Contractant zich voor zijn rekening in overleg met de Gemeente zorg te dragen voor alternatieve overslag waarbij eventuele meerkosten hiervoor en voor het transport voor rekening van de Contractant zijn.
A-19.	Het eigendom van het aangeleverde afval gaat over op de Contractant op moment van storten/lossen van het afval op de afleverlocatie van de Contractant.
A-20.	Na eigendomsoverdracht van het afval is de Gemeente door de Contractant gevrijwaard voor wettelijke aansprakelijkheid voor schade ten gevolge van het opslaan, eventueel benodigd transporteren naar de verwerkingsinstallatie en verwerken van het door de Contractant geaccepteerde afval.
Eisen met betrekking tot aftransport Zelfbrengdepot (ZBD)	
A-21.	Op het ZBD wordt Grof tuinafval ingezameld in twee containers waarvan Gemeente eigenaar van is. Contractant transporteert dit Grof tuinafval vanaf het ZBD naar de verwerkingslocatie(s) om het daar vervolgens te accepteren. Ontvangst, wegen, acceptatie en overgang van eigenaar vindt plaats conform de eisen die hierover in dit PvE worden gesteld.
A-22.	De containers moeten op afroep worden geleegd binnen het volgende tijdsbestek: voor 12 uur 's middags gemiddeld is de volgende werkdag legen. Ledigingen dienen tussen 7.30 uur en 15.30 uur plaats te vinden. De container / het inzamelmiddel dient binnen een zo kort mogelijk tijdsbestek, maar maximaal binnen 3 uur én voor 15.30 uur geleegd en terug zijn op het ZBD. Afstemming tussen Contractant en Gemeente is noodzakelijk zodat de bedrijfsvoering richting inwoners geborgd blijft.
A-23.	De twee containers beschikken over een haakarmsysteem en kennen een volume van 36 kuub.
A-24.	De containers van de Gemeente mogen uitsluitend aangewend worden voor aftransport van de afvalstromen voor de Gemeente. De Contractant dient als goed huisvader voor de ter beschikking gestelde inzamelmiddelen zorg te dragen. Eventuele veroorzaakte schades aan de inzamelmiddelen zullen op inschrijver worden verhaald. De inzamelmiddelen worden na lediging door Contractant geplaatst op een door de beheerder van het ZBD aangegeven plek.
Eisen met betrekking tot de verwerkingslocatie en Overslaglocatie	
A-25.	Het is de Contractant toegestaan gebruik te maken van een overslagstation. In dit geval draagt de Contractant de verantwoordelijkheid en zorg voor eventuele overslag en het transport van deze Overslaglocatie naar de verwerkingsinrichting.
A-26.	Transport van het afval vanuit de gemeente Zoetermeer naar de verwerkings- of Overslaglocatie van de Contractant, gebeurt door of namens de Gemeente tot een maximum van 30 km gerekend vanaf postcode 2718 SM nummer 45 in Zoetermeer. Gerekend dient te worden met de volgende routeplanner en routeopties: www.routenet.nl Routeopties: Voertuig: truck 40T; Optimalisatie: kortste; Vermijden: veerpont en tolwegen
A-27.	Als extra restrictie geldt dat de reisduur enkele reis niet langer mag zijn dan 40 minuten, gerekend met de volgende routeplanner en opties: www.routenet.nl Routeopties: Voertuig: truck 40T;

	Optimalisatie: snelste; Vermijden: veerpont en tolwegen
A-28.	De verwerkingslocatie dan wel het overslagstation is voor een reguliere inzamelwagen of containercombinatie zonder bijzondere hulpmiddelen goed bereikbaar.
A-29.	Het GFT+E-afval wordt door de inzamelaar op de verwerkingsinrichting dan wel het overslagstation vanuit het inzamelvoertuig gestort op een vlakke vloer of in een bunker.
A-30.	De verwerkingslocatie dan wel het overslagstation dient geopend te zijn op maandag tot en met vrijdag van 07.00 uur tot 17.00 uur. Als de Gemeente later dan 17.00 uur afval brengt (bijvoorbeeld door vertraging of verlating als gevolg van wegwerkzaamheden, verkeer/files of weersomstandigheden), meldt de Gemeente dit vóór sluiting aan de Contractant, waarbij wordt aangegeven wat de verwachte aflevertijd wordt. Contractant verleent zijn medewerking aan incidenteel verruimde openingstijden. Er mogen geen extra kosten in rekening worden gebracht voor de hierboven genoemde verlengde openstelling.
A-31.	Op inhaaldagen, bijvoorbeeld wanneer feestdagen op doordeweekse dagen vallen, is het overslagstation of verwerkingsinrichting op zaterdag en eventueel buiten de genoemde tijden geopend. De Gemeente stelt jaarlijks de inhaaldagen vast (maximaal 5 dagen per jaar) en zal Contractant hiervan op de hoogte stellen. Indien in enig jaar meer dan 5 inhaaldagen nodig zijn, worden hierover separaat afspraken gemaakt. In basis zullen de inhaaldagen op de zaterdag opvolgend aan de feestdag zijn.
A-32.	De lostijd per vracht voor het aanleveren van afval door de Gemeente op de verwerkingslocatie dan wel het overslagstation mag niet meer bedragen dan 15 minuten, gerekend vanaf het moment van melden aan de poort tot en met het moment dat de poort weer uitgereden is, en exclusief eventuele wachttijd buiten de poort. Indien het gaat om een containercombinatie met 2 of 3 containers bedraagt genoemde maximale lostijd 30 respectievelijk 45 minuten.
A-33.	Indien sprake is van wachttijd buiten de poort, zal de Gemeente dit direct telefonisch en/of per mail melden aan de Contractant, dit ter bepaling van de duur van de wachttijd. Er geldt een maximale wachttijd van 15 minuten.
A-34.	De genoemde maximale wachttijd c.q. lostijd per vracht geldt niet in geval van aantoonbare overmacht. Indien sprake is van een overschrijding van de maximale tijd behoudt de Gemeente zich het recht voor bij de Contractant wachturen in rekening te brengen. Als de voorziene lostijd inclusief wachttijd langer dan 1 uur bedraagt dan dient de Contractant in samenspraak met Gemeente een alternatieve loslocatie aan te wijzen. Alle extra kosten hiervoor zijn voor rekening van de Contractant.
A-35.	De Contractant kan aan de Gemeente verzoeken vrachten met (versnipperde) kerstbomen naar een andere verwerkingslocatie te brengen. Deze verwerkingslocatie dient wel te voldoen aan de geschiktheidseisen rondom afstand en tijdsduur transport.
Weging en registratie van Afvalstoffen	
A-36.	Op de locatie van de Contractant dient het gewicht van het door de Gemeente aangeleverde afval gewogen te worden door middel van weging van het voertuig voor en na het storten van het afval met behulp van de daartoe op de locatie aanwezige middelen, zijnde minimaal een weegbrug en een wettelijk geijkt registratiesysteem. Bij elke weging zal een kopie van de weegbon worden verstrekt.
A-37.	De weegbonnen en overige relevante gegevens, zulks naar oordeel van de Gemeente, dienen op verzoek digitaal aan de Gemeente verzonden te worden. Een totaaloverzicht van de weegbonnen dienen in een rapportage te worden meegezonden bij de factuur.
A-38.	Zodra alle partijen, die verbonden zijn aan onderhavige Opdracht, hier klaar voor zijn, is het verplicht te werken met digitale begeleidingsbrieven (badges of chipkaarten). De kosten hiervoor zijn voor rekening van de Contractant.
Aanvullende bepalingen verwerking GFT+E-afval en Grof tuinafval	

A-39.	De wijze of methode van verwerking van het GFT+E-afval of Grof tuinafval wordt niet voorgeschreven, met dien verstande dat de verwerkingsmethode minimaal voldoet aan de standaardbepalingen uit het meest recente LAP (Landelijk AfvalbeheerPlan) en haar eventuele opvolgers.
A-40.	Het risico van kwaliteitsverlies van het GFT+E-afval ten gevolge van het niet tijdig transporteren van het afval van het overslagstation naar de verwerkingsinrichting, berust geheel bij de Contractant. Kosten die hieruit voortvloeien zijn voor rekening van de Contractant.
Samenstelling en kwaliteit van het aangeleverde GFT+E-afval	
A-41.	De Gemeente heeft een inspanningsverplichting om het aangeleverde GFT+E-afval te laten voldoen aan onderstaande kwaliteitseisen: • Minimaal 95% (gewichtsprocenten) is organisch en goed composteerbaar materiaal. • Maximaal 5% (gewichtsprocenten) is niet organisch of slecht composteerbaar materiaal zoals stenen, glas, gips, rubber, metalen, kunststoffen, grof hout etc. Grond valt niet onder deze vervuiling. • Het GFT+E-afval bevat geen probleemstoffen zoals chemisch/gevaarlijk afval.
A-42.	Het GFT+E-afval bevat geen stoffen waarvan de verwerking ingevolge enige wettelijke bepaling of daaruit voortvloeiende regeling op andere wijze dient te geschieden zoals radioactief afval, anatomisch afval, destructieafval, ziekenhuisafval of besmet afval.
A-43.	Het GFT+E-afval mag geen stoffen bevatten die belemmeren dat compost, voortkomend uit composterings- of vergistingsproces, voldoet aan de volgens het Uitvoeringsbesluit Meststoffenwet en de Uitvoeringsregeling Meststoffenwet geldende eisen voor schone compost, dan wel hieraan zoveel mogelijk gelijk zijnde eisen.
A-44.	Indien bij controle door de Contractant zoals beschreven in dit artikel vastgesteld wordt dat het aangeleverde GFT+E-afval niet voldoet aan de omschreven kwaliteitseisen, heeft de Contractant het recht het GFT+E-afval voor verwerking op de reguliere wijze te weigeren. De Contractant dient de Gemeente terstond hiervan in kennis te stellen en de gelegenheid te bieden het afgekeurde GFT+E-afval te controleren. De Contractant dient alsdan zorg te dragen voor het alsnog op een milieu hygiënisch verantwoorde wijze (laten) afvoeren en (laten) verwerken van het afgekeurde GFT+E-afval. De extra kosten hiervoor zijn voor rekening van de Gemeente, mits deze marktconform zijn. Het op alternatieve wijze verwerken kan slechts plaatsvinden na opgave van en goedkeuring door de Gemeente van voorgestelde verwerkingsmethode en de daaraan verbonden kosten.

Inschrijver verklaart onvoorwaardelijk akkoord te gaan met bovenstaande eisen.

Inschrijver:	
Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger:	
Functie rechtsgeldig vertegenwoordiger:	
Rechtsgeldige ondertekening:	
Datum:	